



Projektleder

Vi søger en projektleder.

Vi tilbyder et selvstændigt og inspirerende job med en central rolle i byggeadministration. Dine primære arbejdsopgaver vil være projektkoordinering i 3 renoveringsprojekter under helhedsplan. Derudover vil du få ansvaret for gennemførelse af byggesager.

Vi forventer, at du:

- kan lide at have ansvar
- har gode samarbejdsevner
- kan bevare overblikket og holde fokus
- kan arbejde metodisk og overholde deadlines
- har enten en videregående uddannelse og/eller relevant arbejdsmæssig erfaring fra et lignende job
- har et solidt kendskab til IT og MS Office pakken.

Send din ansøgning senest den 11. december 2023 til:
Bo42, job@bo42.dk

